

ПЕРМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 12 сентября 2006 г. N 224

О ДЕПАРТАМЕНТЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Список изменяющих документов

(в ред. решений Пермской городской Думы от 28.08.2007 N 199, от 29.01.2008 N 24, от 24.06.2008 N 194, от 24.02.2009 N 36, от 24.03.2009 N 40, от 25.08.2009 N 188, от 27.10.2009 N 243, от 24.11.2009 N 292, от 24.08.2010 N 125, от 17.12.2010 N 216, от 01.03.2011 N 27, от 30.08.2011 N 157, от 21.12.2011 N 253, от 25.09.2012 N 189, от 20.11.2012 N 259, от 18.12.2012 N 277, от 25.03.2014 N 69, от 24.02.2015 N 43, от 24.03.2015 N 48, от 22.12.2015 N 282, от 23.08.2016 N 195, от 24.01.2017 N 3, от 24.01.2017 N 14, от 27.03.2018 N 48, от 25.09.2018 N 191, от 26.03.2019 N 62, от 25.02.2020 N 43, от 15.12.2020 N 257)

На основании Федерального [закона](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьи 41](#) Устава города Перми, [решения](#) Пермской городской Думы от 29.06.2006 N 128 "О структуре администрации города Перми" Пермская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#) о департаменте образования администрации города Перми согласно приложению.
(п. 1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.02.2009 N 36)
2. Поручить администрации города:
 - 2.1. осуществлять функции учредителя департамента образования администрации города Перми в соответствии с законодательством;
 - 2.2. направить в налоговые органы необходимые документы в связи с принятием данного решения.
3. Ввести в действие [Положение](#) о департаменте образования администрации города Перми с 01.12.2006.
4. Рекомендовать главе администрации города привести правовые акты в соответствие с настоящим решением.
5. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.
6. Опубликовать решение в газете "Российская газета".
7. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию Пермской городской Думы по местному самоуправлению.

Глава города
И.Н.ШУБИН

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Список изменяющих документов
(в ред. решений Пермской городской Думы от 28.08.2007 N 199,
от 29.01.2008 N 24, от 24.06.2008 N 194, от 24.03.2009 N 40,
от 25.08.2009 N 188, от 27.10.2009 N 243, от 24.11.2009 N 292,
от 24.08.2010 N 125, от 17.12.2010 N 216, от 01.03.2011 N 27,
от 30.08.2011 N 157, от 21.12.2011 N 253, от 25.09.2012 N 189,
от 20.11.2012 N 259, от 18.12.2012 N 277, от 25.03.2014 N 69,
от 24.02.2015 N 43, от 24.03.2015 N 48, от 22.12.2015 N 282,
от 23.08.2016 N 195, от 24.01.2017 N 3, от 24.01.2017 N 14,
от 27.03.2018 N 48, от 25.09.2018 N 191, от 26.03.2019 N 62,
от 25.02.2020 N 43, от 15.12.2020 N 257)

1. Общие положения

(в ред. решения Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48)

1.1. Настоящее Положение устанавливает компетенцию департамента образования администрации города Перми (далее - Департамент), которая включает права и обязанности, предоставленные Департаменту для осуществления целей, задач и функций.

1.2. Департамент является функциональным органом администрации города Перми.

1.3. Департамент является юридическим лицом.

1.4. Департамент в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Пермского края (области), Уставом города Перми, правовыми актами города Перми, а также настоящим Положением.

1.5. Департамент имеет в своем оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом органе города Перми, печать со своим полным наименованием и изображением герба города Перми, а также соответствующие печати, штампы, бланки.

1.6. Департамент в своей деятельности подотчетен Главе города Перми, курирующему заместителю главы администрации города Перми.

1.7. Департамент возглавляет начальник Департамента.

1.8. Структура и штатное расписание Департамента утверждаются в порядке, установленном администрацией города Перми.

1.9. Работники Департамента являются муниципальными служащими.

1.10. Финансирование Департамента осуществляется за счет средств бюджета города Перми.

1.11. Полное наименование: департамент образования администрации города Перми.

Местонахождение: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 17. Адрес электронной почты: do@gorodperm.ru.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Департамента является организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детей, осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях. (п. 2.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48)

2.2. Основными задачами Департамента являются:

2.2.1. организация:

предоставления образовательных услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования в пределах предоставленных полномочий,
(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

предоставления образовательных услуг в сфере внеучебной деятельности, психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, профилактики правонарушений, организации работы групп продленного дня, сопровождающих услуг на организацию питания в дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях общего образования, выплаты пособий детям из многодетных семей, организацию общегородских мероприятий и праздников в сфере образования,

отдыха детей в каникулярное время в пределах предоставленных полномочий, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья,
(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48)

создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях;
(абзац введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)
(пп. 2.2.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 N 125)

2.2.2. осуществление мониторинга качества образовательных услуг на территории города Перми в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях;
(в ред. решений Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243, от 25.03.2014 N 69)

2.2.3. создание условий для развития образования в городе Перми, совершенствование качества образовательных услуг, направленных на реализацию политики государства, удовлетворение образовательных потребностей общества и личности, осуществление комплекса мер по взаимодействию и привлечению научного потенциала высших учебных заведений, академических научных учреждений города к разработке и реализации городских научно-технических, социально-экономических, культурных программ и проектов;

2.2.4. совершенствование подходов к финансовому обеспечению системы образования;

2.2.5. совершенствование подходов к материальному обеспечению системы образования, оптимизация сети образовательных учреждений города Перми;

2.2.6. реализация кадровой политики в области образования, организация и совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров, повышение социального статуса работников образования;

2.2.7. защита прав детей на образование, охрану их жизни и здоровья;
(пп. 2.2.7 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243)

2.2.8. обеспечение законности деятельности отрасли "Образование", обеспечение и реализация мер по охране труда работников подведомственными муниципальными учреждениями;
(пп. 2.2.8 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

2.2.9. организационное и документационное обеспечение деятельности Департамента, подведомственных муниципальных учреждений в вопросах работы со служебными документами и обращениями граждан.
(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3. Функции

В целях выполнения возложенных задач Департамент осуществляет следующие функции:

3.1. Для организации:

предоставления образовательных услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей в пределах прав, предоставленных Департаменту,
(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

предоставления образовательных услуг в сфере внеучебной деятельности, психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, профилактики правонарушений, организации работы групп продленного дня,

сопровождающих услуг на организацию питания в дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях общего образования, выплаты пособий детям из многодетных семей, организацию общегородских мероприятий и праздников в сфере образования,

отдыха детей в каникулярное время в пределах предоставленных полномочий, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья,
(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48)

создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях:
(абзац введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)
(п. 3.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 N 125)

3.1.1. реализует единую политику города Перми в обеспечении обязательности общего образования, доступности дошкольного, общего и дополнительного образования, обеспечивает соблюдение светского характера образования;
(пп. 3.1.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243)

3.1.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственным муниципальным учреждениям,
(пп. 3.1.2 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.1.3. разрабатывает и согласовывает проекты правовых актов и локальных актов в рамках своей компетенции, вносит их на рассмотрение в установленном порядке;

3.1.4. координирует и контролирует процедуру приема детей в подведомственные муниципальные образовательные учреждения города: дошкольные, общеобразовательные, дополнительного образования; организует комплектование муниципальных образовательных учреждений города Перми, имеющих группы детей дошкольного возраста;
(в ред. решений Пермской городской Думы от 18.12.2012 N 277, от 25.03.2014 N 69)

1

3.1.4 . осуществляет выдачу разрешения на прием в подведомственные муниципальные общеобразовательные учреждения на территории города Перми на обучение по образовательным программам начального общего образования детей в возрасте младше шести лет шести месяцев и старше восьми лет.

1

(п. 3.1.4 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.02.2020 N 43)

3.1.5. организует работу подведомственных муниципальных образовательных учреждений по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений учащихся;
(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

1

3.1.5 . ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях;

1

(пп. 3.1.5 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.1.6. принимает меры по демократизации всех отношений в сфере образования, обеспечению приоритета прав и свобод ребенка, гуманизации системы образования;

3.1.7. обеспечивает создание в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях условий, соответствующих лицензионным требованиям;
(в ред. решений Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243, от 25.03.2014 N 69)

3.1.8. утратил силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69;

3.1.9. координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных учреждений по профессиональному самоопределению учащихся;
(в ред. решений Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243, от 25.03.2014 N 69)

3.1.10. создает необходимые условия для организации питания детей в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях на территории города Перми. Осуществляет контроль за организацией предоставления питания в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях на территории города Перми;
(в ред. решений Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243, от 25.03.2014 N 69)

3.1.11. осуществляет учет детей, проживающих на территории города Перми, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;
(пп. 3.1.11 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

1

3.1.11 . осуществляет закрепление подведомственных муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями города Перми;

1

(пп. 3.1.11 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.1.12. осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению

безопасности их жизни и здоровья, в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях;

(пп. 3.1.12 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48)

3.1.13. организует работу по предоставлению бесплатного питания отдельным категориям учащихся и учащимся с ограниченными возможностями здоровья в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях города Перми, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих на территории города Перми образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

(пп. 3.1.13 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48)

3.2. Для осуществления мониторинга качества образовательных услуг на территории города Перми в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях:

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.2.1. создает систему управления качеством предоставления образовательных услуг в сферах дошкольного, общего, дополнительного образования, организует проведение мониторинга данной системы;

(пп. 3.2.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 N 125)

¹
3.2.1. ¹ обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования на территории города Перми;

¹
(пп. 3.2.1 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

²
3.2.1. ² осуществляет ежегодное опубликование и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет итоговых (годовых) отчетов об анализе состояния и перспектив развития образования на территории города Перми в пределах прав, предоставленных Департаменту;

²
(пп. 3.2.1 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

³
3.2.1. ³ рассматривает в месячный срок поступившую информацию о результатах независимой оценки качества образования и учитывает ее при выработке мер по совершенствованию образовательной деятельности и оценке деятельности руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений;

³
(п. 3.2.1 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 26.03.2019 N 62)

3.2.2. участвует в организации государственной итоговой аттестации выпускников в пределах своих полномочий.

(п. 3.2 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243)

3.3. В целях создания условий для развития образования в городе Перми, совершенствования качества образовательных услуг, направленных на удовлетворение потребностей общества и личности, осуществление комплекса мер по взаимодействию и привлечению научного потенциала высших учебных заведений, академических научных учреждений города к разработке и реализации городских научно-технических, социально-экономических, культурных программ и проектов:

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243)

3.3.1. организует в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;

(пп. 3.3.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 N 125)

3.3.2. организует проведение комплексного анализа, прогнозирования тенденций развития

системы образования, обоснования целей и приоритетов развития инновационных программ и проектов;

(пп. 3.3.2 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 N 125)

3.3.3. организует разработку стратегии развития отрасли образования на территории города Перми, программы развития образования, инновационных проектов и обеспечивает их реализацию;

(пп. 3.3.3 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 N 125)

3.3.4. в установленном порядке участвует в организации разработки и реализации международных программ в области образования;

(пп. 3.3.4 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 N 125)

3.3.5. утратил силу с 1 января 2011 года. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 17.12.2010 N 216;

3.3.6. организует работу подведомственных муниципальных образовательных учреждений по обновлению содержания образования и внедрению современных образовательных технологий, в том числе согласовывает программы развития подведомственных муниципальных образовательных учреждений;

(пп. 3.3.6 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.3.7. осуществляет поддержку развития воспитательных систем, направленных на интеллектуальное, творческое и нравственное развитие ребенка, формирование его общей культуры;

3.3.8. организует работу по созданию и развитию городской информационной сети в сфере образования, осуществляет информационное обеспечение образовательных учреждений;

3.3.9. организует и проводит конференции, совещания, семинары и иные организационно-методические мероприятия по вопросам образования.

3.4. Для совершенствования подходов к финансовому обеспечению системы образования:

3.4.1. участвует в подготовке проекта бюджета города Перми в части расходов на образование;

(пп. 3.4.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 N 125)

3.4.2. вносит предложения в Пермскую городскую Думу по совершенствованию системы финансирования, налогообложения, организации оплаты труда, местных нормативов финансирования образования;

3.4.3. вносит в органы городского самоуправления предложения об установлении дополнительных к федеральным льгот, видов и норм материального обеспечения обучающихся, воспитанников, а также педагогических работников подведомственных муниципальных образовательных учреждений;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.4.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности подведомственных муниципальных учреждений в пределах прав, установленных действующим законодательством;

(пп. 3.4.4 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.4.5. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственным муниципальным учреждениям, осуществляет контроль за его исполнением, определяет объем бюджетных ассигнований, необходимых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

(пп. 3.4.5 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.4.6. осуществляет финансовый контроль и финансовый аудит деятельности подведомственных муниципальных учреждений в пределах прав, установленных действующим законодательством;

(пп. 3.4.6 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.4.7. осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета города Перми, главного распорядителя бюджетных средств города Перми и (или) получателя бюджетных средств города Перми, установленные Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения. Обеспечивает контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начислением, учетом, взысканием платежей в бюджет, выполнением утвержденного плана по администрируемым доходным источникам в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, правовыми актами города и заключенными договорами;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.03.2015 N 48)

устанавливает порядок определения платы за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности подведомственного муниципального бюджетного учреждения, предусмотренным его уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

абзац утратил силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 24.03.2015 N 48;

осуществляет контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

осуществляет контроль за соблюдением законности при организации подведомственными муниципальными учреждениями приносящей доход деятельности;

(пп. 3.4.7 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

1

3.4.7. разрабатывает регламенты оказания услуг подведомственными учреждениями, подлежащих включению в реестр муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме и включенных в Перечень, установленный Правительством Российской Федерации, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

абзац утратил силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48.

1

(пп. 3.4.7 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.09.2012 N 189)

3.5. Для совершенствования подходов к материальному обеспечению системы образования, оптимизации сети подведомственных муниципальных учреждений города Перми:

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.5.1. осуществляет комплекс мер по эффективному использованию имущественных комплексов, земельных участков подведомственных муниципальных образовательных учреждений в пределах компетенции;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.5.2. прогнозирует развитие сети образовательных учреждений на территории города Перми;

(пп. 3.5.2 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243)

1

3.5.2. в части реализации функции по комплексному освоению территории в рамках компетенции:

готовит предложения по объему работ (мероприятий) и срокам их осуществления для включения в условия договора о комплексном освоении территории, осуществляет согласование проекта договора о комплексном освоении территории, а также проекта дополнительного соглашения к нему;

участвует в реализации мероприятий по освоению территории;

¹
(пп. 3.5.2 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 23.08.2016 N 195)

3.5.3. организует мероприятия для приведения имущественных комплексов подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства;

(пп. 3.5.3 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.5.4. утратил силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69;

3.5.5. организует работу по созданию безопасных условий нахождения детей и персонала в подведомственных муниципальных учреждениях;

(пп. 3.5.5 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 22.12.2015 N 282)

3.5.6. анализирует эффективность использования имущественных комплексов подведомственных муниципальных учреждений, организует работу по созданию, реорганизации, ликвидации подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243, от 25.03.2014 N 69)

3.5.7. определяет основные принципы и отраслевые подходы передачи в аренду муниципального недвижимого имущества, закрепленного за подведомственными муниципальными учреждениями. Выдает заключения о результатах проведения экспертной оценки принятого решения о передаче в аренду муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за подведомственными муниципальными учреждениями;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243, от 25.03.2014 N 69)

3.5.8. организует работу по осуществлению текущего, капитального ремонта объектов капитального строительства, принадлежащих подведомственным муниципальным учреждениям;

(пп. 3.5.8 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48)

¹
3.5.8 . организует работу по реконструкции объекта капитального строительства (пристройка нового корпуса), находящегося по адресу: г. Пермь, ул. Полины Осипенко, д. 46;

¹
(пп. 3.5.8 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 15.12.2020 N 257)

3.5.9. утратил силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48;

3.5.10. осуществляет контроль за осуществлением закупок товаров, работ и услуг подведомственными муниципальными учреждениями.

(пп. 3.5.10 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.6. Для реализации кадровой политики в области образования, организации и совершенствования системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров, повышения социального статуса работников образования:

3.6.1. разрабатывает и реализует политику развития кадрового потенциала отрасли "Образование". Организует работу по прогнозированию и планированию кадрового обеспечения системы образования, формирует кадровый состав и резерв руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений, проводит анализ уровня профессиональной компетенции педагогических и руководящих кадров;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 27.10.2009 [N 243](#), от 25.03.2014 [N 69](#))

3.6.2. осуществляет прием, увольнение, ведение кадрового делопроизводства в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений и другие функции, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации. Информировывает соответствующий территориальный орган администрации города о назначении руководителя подведомственного муниципального образовательного учреждения;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 27.10.2009 [N 243](#), от 25.03.2014 [N 69](#))

3.6.3. готовит соответствующие материалы для представления к поощрениям, награждениям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.6.4. содействует повышению уровня квалификации лиц, работающих в подведомственных муниципальных учреждениях;

(пп. 3.6.4 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 [N 69](#))

3.6.5. организует и проводит аттестацию руководителей подведомственных муниципальных учреждений;

(пп. 3.6.5 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 [N 69](#))

1

3.6.5 . осуществляет комплекс мероприятий, направленных на достижение подведомственными муниципальными учреждениями и их руководителями показателей эффективности и качества муниципальных услуг, критериев и показателей оценки качества образовательных услуг;

1

(пп. 3.6.5 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 [N 69](#))

3.6.6. осуществляет контроль за соблюдением действующего трудового законодательства в подведомственных муниципальных учреждениях в пределах компетенции;

(пп. 3.6.6 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 [N 125](#); в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 [N 69](#))

3.6.7. организует деятельность по повышению престижа педагогической профессии и социальной поддержки работников отрасли через проведение конкурсов профессионального мастерства, взаимодействие с ветеранами педагогического труда, молодыми специалистами и будущими педагогами - студентами педагогических вузов и колледжей, координирует работу по обеспечению педагогов и руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений санаторно-курортным лечением (при наличии для этого необходимого финансового обеспечения).

(пп. 3.6.7 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 [N 125](#); в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 [N 69](#))

3.7. Для осуществления комплекса мер по защите прав детей на образование, охране их жизни и здоровья:

3.7.1. контролирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений по соблюдению прав детей на образование, присмотр и уход и охране жизни и здоровья детей;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 [N 69](#))

3.7.2. осуществляет в пределах своей компетенции полномочия по психолого-медико-педагогической поддержке и диагностике детей, в том числе путем оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

(в ред. решений Пермской городской Думы от 24.08.2010 [N 125](#), от 25.03.2014 [N 69](#))

3.7.3. утратил силу с 1 января 2012 года. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 21.12.2011 [N](#)

253;

3.7.4. согласовывает проект схемы размещения нестационарных торговых объектов, проект о внесении изменений и (или) дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов, направляет в функциональный орган администрации города Перми, уполномоченный решением Пермской городской Думы на создание условий для обеспечения жителей города Перми услугами общественного питания и торговли, предложения о внесении изменений и дополнений в схему размещения нестационарных торговых объектов в случаях, определенных нормативными правовыми актами Пермского края.

(пп. 3.7.4 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 01.03.2011 N 27)

1

3.7. В пределах своей компетенции осуществляет от имени администрации города Перми функции публичного партнера в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением функций по обеспечению организации и проведения конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве.

1

(п. 3.7 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 3)

3.8. Для обеспечения законности деятельности подведомственных муниципальных учреждений устанавливает единые подходы к работе подведомственных муниципальных учреждений.

(п. 3.8 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.9. Для осуществления организационного и документационного обеспечения деятельности Департамента, подведомственных муниципальных учреждений в вопросах работы со служебными документами и обращениями граждан:

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.9.1. рассматривает в установленном законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами администрации города Перми порядке обращения граждан, ведет прием граждан по личным вопросам, обеспечивает выполнение их законных требований;

(пп. 3.9.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243)

3.9.2. обеспечивает надлежащий учет, движение и хранение документации.

3.10. Для обеспечения комплекса мер по охране труда работников отрасли "Образование":

3.10.1. разрабатывает системы мониторинга состояния зданий и сооружений, условий и охраны труда в подведомственных муниципальных учреждениях;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.10.2. ведет учет и анализ состояния и причин производственного травматизма.

(п. 3.10 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 24.06.2008 N 194)

3.11. Является уполномоченным органом по исполнению переданных государственных полномочий Пермского края:

3.11.1. по социальной поддержке по оплате жилого помещения и коммунальных услуг педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного и (или) среднего общего образования на территории города Перми, педагогических работников, вышедших на пенсию, проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках);

(пп. 3.11.1 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.11.2. утратил силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 26.03.2019 N 62;

3.11.3. в сфере образования по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, на получение общедоступного, бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях;
(пп. 3.11.3 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48)

3.11.4. по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Перми;
(пп. 3.11.4 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48)

3.11.5. по предоставлению мер социальной поддержки учащимся общеобразовательных организаций на территории города Перми из малоимущих многодетных и малоимущих семей;
(пп. 3.11.5 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.11.6. по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам подведомственных муниципальных образовательных учреждений, финансируемых за счет субвенций из бюджета Пермского края;
(пп. 3.11.6 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.03.2018 N 48)

3.11.7. по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям лиц, которым присуждена ученая степень кандидата наук, доктора наук, работающих в общеобразовательных организациях и в специальных (коррекционных) образовательных организациях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья на территории города Перми, и администрированию данных выплат;
(пп. 3.11.7 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

3.11.8. утратил силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 24.02.2015 N 43.

3.11.9. по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.
(пп. 3.11.9 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.02.2020 N 43)

3.12. Выполняет иные функции, отнесенные законодательством или [Уставом](#) города Перми к ведению администрации города Перми и закрепленные за Департаментом правовыми актами города Перми.

¹
3.12 . Утратил силу. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 30.08.2011 N 157.

²
3.12 . Организует мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма в подведомственных муниципальных учреждениях в пределах своей компетенции.

²
(п. 3.12 введен [решением](#) Пермской городской Думы от 22.12.2015 N 282)

4. Права и обязанности

4.1. В целях реализации своих целей и задач Департамент имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов городского самоуправления, органов и подразделений администрации города, физических

и юридических лиц любой организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории города Перми, сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Департамент функций;

4.1.2. по поручению администрации города осуществлять отдельные функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений на основании соответствующего правового акта администрации города;

(пп. 4.1.2 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 17.12.2010 N 216)

4.1.3. выступать в качестве истца и ответчика в суде, представлять свои интересы в судах общей юрисдикции, третейских и арбитражных судах, в органах государственной власти, органах городского самоуправления, государственных и иных организациях и учреждениях, направлять материалы в правоохранительные органы;

4.1.4. организовывать разработку методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к его компетенции;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.08.2010 N 125)

4.1.5. организовывать отраслевые совещания, мероприятия для рассмотрения вопросов, относящихся к его компетенции;

(пп. 4.1.5 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243)

4.1.6. осуществлять функции муниципального заказчика при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в пределах своей компетенции;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

4.1.7. принимать участие в разработке проектов правовых актов города по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.1.8. привлекать для разработки проектов правовых актов города, расчетов и других документов подведомственные учреждения, научные, экономические, социологические и другие организации и учреждения, отдельных ученых и специалистов на договорной основе;

4.1.9. вносить предложения Главе города Перми по вопросам, отнесенным к его компетенции;

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

4.1.10. разрабатывать предложения к планам и программам, принимаемым федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Пермского края и затрагивающим интересы города Перми в части, относящейся к компетенции Департамента;

4.1.10¹. осуществлять взаимодействие с частными образовательными организациями в их образовательной деятельности;

(пп. 4.1.10¹ введен [решением](#) Пермской городской Думы от 25.03.2014 N 69)

4.1.11. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. При выполнении своих целей и задач Департамент обязан:

4.2.1. соблюдать требования законодательства;

4.2.2. обеспечить решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением;

4.2.3. действовать в интересах населения города Перми;

4.2.4. осуществлять свою деятельность на основе текущих и перспективных планов администрации города;

4.2.5. своевременно и в полном объеме представлять в департамент финансов администрации города Перми отчеты, предусмотренные законодательством и правовыми актами города, и иные сведения, необходимые для формирования бюджета и составления перспективного финансового плана города, поквартальной информации об исполнении бюджета города;

4.2.6. повышать профессиональный уровень работников Департамента;

4.2.7. вести прием граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.2.8. соблюдать установленные сроки при принятии решений, рассмотрении обращений граждан и организаций;

4.2.9. вести бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность, представлять в установленном порядке в органы государственной власти, органы городского самоуправления необходимую информацию;

4.2.10. осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Начальник Департамента и работники Департамента обязаны:

исполнять основные обязанности муниципального служащего, соблюдать ограничения и не нарушать запреты, предусмотренные Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности, предусмотренные Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

соблюдать положения [Кодекса](#) этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Перми.

(п. 4.3 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

5. Руководство

5.1. Департамент возглавляет начальник.

Начальник Департамента назначается на должность распоряжением администрации города в установленном порядке.

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 21.12.2011 N 253)

На должность начальника Департамента назначается лицо, соответствующее установленным правовыми актами администрации города Перми квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей.

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

Начальник Департамента освобождается от занимаемой должности распоряжением Главы города Перми по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством. (в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

Начальник Департамента подотчетен Главе города Перми. (в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

5.2. Исключен. - [Решение](#) Пермской городской Думы от 28.08.2007 N 199.

5.2. Начальник Департамента:

5.2.1. руководит Департаментом на принципах единоначалия и персональной ответственности;

5.2.2. без доверенности представляет Департамент в судебных органах, в отношениях с органами государственной власти, органами городского самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами;

5.2.3. издает в установленном порядке распоряжения в случаях, предусмотренных настоящим Положением, и приказы по вопросам организации работы Департамента; (пп. 5.2.3 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 21.12.2011 N 253)

5.2.4. утверждает штатное расписание в порядке, установленном правовым актом администрации города Перми; (в ред. решений Пермской городской Думы от 27.10.2009 N 243, от 24.01.2017 N 14)

5.2.5. утверждает положения о подразделениях Департамента, должностные инструкции работников Департамента и руководителей подведомственных учреждений, осуществляет их прием на работу, перемещение и увольнение, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания, определяет размер премий и материальной помощи, устанавливает персональные надбавки к должностным окладам в соответствии с действующим законодательством; (пп. 5.2.5 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 28.08.2007 N 199)

5.2.6. в установленном порядке присваивает классные чины муниципальным служащим Департамента; (пп. 5.2.6 в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.02.2015 N 43)

5.2.7. открывает и закрывает лицевой счет в департаменте финансов администрации города Перми, подписывает финансовые документы;

5.2.8. распоряжается имуществом и средствами Департамента;

5.2.9. осуществляет расходование бюджетных средств в соответствии с принятыми денежными обязательствами и доведенными лимитами бюджетных обязательств;

5.2.10. осуществляет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

5.2.11. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

5.2.12. издает муниципальные правовые акты в форме распоряжений: о приостановлении деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений при угрозе жизни и здоровью детей в связи с неудовлетворительным техническим состоянием зданий, сооружений образовательных учреждений, а также при наличии угрозы распространения заболеваний, эпидемий среди детей и работников учреждений; об утверждении учредительных документов муниципальных учреждений и о внесении изменений в них в случаях, предусмотренных [подпунктом 4.1.2](#) настоящего Положения; об утверждении перечней недвижимого, особо ценного

движимого и иного имущества, передаваемого подведомственным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (закрепленного за подведомственными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями) в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами города Перми; об отнесении движимого имущества подведомственных бюджетных учреждений к особо ценному движимому имуществу; об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. (в ред. решений Пермской городской Думы от 21.12.2011 [N 253](#), от 25.09.2012 [N 189](#), от 18.12.2012 [N 277](#), от 25.03.2014 [N 69](#), от 24.01.2017 [N 14](#), от 27.03.2018 [N 48](#), от 25.09.2018 [N 191](#))

6. Ответственность

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

6.1. Начальник Департамента несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Департамент задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

6.2. Работники Департамента несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

6.3. Начальник и работники Департамента несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе за неисполнение обязанности по уведомлению в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и по предотвращению подобного конфликта, обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

6.4. Начальник и работники Департамента несут ответственность за нарушение положений [Кодекса](#) этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Перми.

7. Взаимоотношения и связи

7.1. Департамент в процессе осуществления своих функций взаимодействует с функциональными и территориальными органами, функциональными подразделениями администрации города, государственными органами, организациями, предприятиями и учреждениями в пределах своих полномочий.

7.2. Департамент в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением, вступает в правоотношения с юридическими и физическими лицами, заключает договоры и соглашения.

8. Контроль, проверка, ревизия деятельности

Контроль, проверку и ревизию деятельности Департамента осуществляют органы, уполномоченные Главой города Перми, иные уполномоченные органы в установленном порядке в рамках своей компетенции.

(в ред. [решения](#) Пермской городской Думы от 24.01.2017 N 14)

9. Реорганизация и ликвидация

Реорганизация и ликвидация Департамента, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производятся Пермской городской Думой в порядке, определенном [Уставом](#) города Перми и действующим законодательством Российской Федерации.
