



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

27.10.2021

059-08-01-09-1123

**Об утверждении Положения
об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс)
в департаменте образования
администрации города Перми**

На основании Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Положения о департаменте образования администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224, постановления администрации города Перми от 15 января 2014 г. № 11 «О создании консультативного совета по образованию при заместителе главы администрации города Перми», в целях принятия мер, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в деятельности департамента образования администрации города Перми
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в департаменте образования администрации города Перми (далее соответственно - Положение, Департамент).
2. Структурным подразделениям Департамента руководствоваться в своей деятельности, в том числе при подготовке нормативных правовых актов Департамента настоящим Положением.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



А.А. Деменова



УТВЕРЖДЕНО

приказом начальника департамента
образования администрации города Перми
от 27.10.2021 № 059-08-01-09-1123

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в департаменте образования администрации города Перми

I. Общие положения

1.1. Положение об организации в департаменте образования администрации города Перми (далее - Департамент) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее соответственно - Положение, антимонопольный комплаенс, Департамент) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Департамента требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Департамента.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальный орган;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Департаменте;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции Департамента;



«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - структурное подразделение Департамента, осуществляющее внедрение и контроль за исполнением в Департаменте антимонопольного комплаенса.

II. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

обеспечение соответствия деятельности Департамента требованиям антимонопольного законодательства;

профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Департамента.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте;

управление рисками нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте;

контроль за соответствием деятельности Департамента требованиям антимонопольного законодательства;

оценка эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса Департаменту рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

заинтересованность руководства Департамента в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте;

обеспечение информационной открытости функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса;

непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Департаменте;

совершенствование антимонопольного комплаенса в Департаменте.

III. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Департаменте антимонопольного комплаенса осуществляется начальником Департамента (далее – начальник департамента), который:

вводит в действие приказ об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы Департамента, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими

Департамента приказа об антимонопольном комплаенсе;

рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе (далее - доклад).

3.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между подразделениями Департамента: юридическим отделом, общим отделом, управлением имуществом комплексом.

3.3. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

подготовка и представление начальнику департамента на утверждение приказа об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также внутриведомственных документов Департамента, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Департамента по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

консультирование муниципальных служащих Департамента по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

иницирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих Департамента требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и приказами Департамента;

информирование начальника департамента о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

размещение на официальном сайте Администрации города Перми в разделе Образование (<https://www.gorodperm.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) информации, предусмотренной настоящим Положением;

иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.4. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, возлагаются на консультативный совет по образованию при заместителе главы администрации города Перми (постановление администрации города Перми от 15 января 2014 г. № 11).

3.5. К функциям коллегиального органа относятся:

рассмотрение и оценка Департамента в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
рассмотрение и утверждение доклада.

IV. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Департамента на регулярной основе проводится:

анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Департамента (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

анализ нормативных правовых актов Департамента;

анализ проектов нормативных правовых актов Департамента;

мониторинг и анализ практики применения Департаментом антимонопольного законодательства;

проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) мероприятий, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения, уполномоченное подразделение:

осуществляет сбор в структурных подразделениях Департамента сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Департаменте, который содержит классифицированные по сферам деятельности Департамента сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом) позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Департаментом на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) реализуются следующие мероприятия:

разработка и размещение на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Департамента (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

предоставление начальнику департамента сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Департамента.

4.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

сбор и оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Департаменте;

подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной абзацем вторым настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики.

4.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Департамента по развитию конкуренции;

вероятность выдачи Департаменту предупреждения о прекращении действия (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

вероятность возбуждения в отношении Департамента дела о нарушении антимонопольного законодательства;

вероятность привлечения к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению к настоящему Положению.

4.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

4.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад.

V. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением Департамента разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте.

5.2. Уполномоченное подразделение Департамента осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения

антимонопольного законодательства в Департаменте.

5.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Департаменте включается в доклад.

VI. Оценка эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса

6.1. Оценка эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса осуществляется по ключевым показателям как для ответственных структурных подразделений, так и для Департамента в целом согласно методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования, утвержденных приказом ФАС России от 05.02.2019 № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса».

6.2. Уполномоченное подразделение проводит (не реже одного раза в год) оценку достижений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Департаменте.

6.3. Информация об исполнении достижений ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Департаменте включается в доклад.

VII. Содержание доклада

7.1. Доклад должен содержать информацию:
о результатах проведенной оценки рисков нарушения Департаментом антимонопольного законодательства;
об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Департаментом антимонопольного законодательства;
о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.2. Утвержденный коллегиальным органом и подписанный начальником департамента доклад размещается на официальном сайте Департамента в течение месяца с момента его утверждения.

Приложение
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный
комплаенс) в департаменте образования
администрации города Перми

УРОВНИ РИСКОВ
нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Уровень риска	Описание риска
1	2	3
1	Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Департамента по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
2	Незначительный уровень	Вероятность выдачи Департаменту предупреждения
3	Существенный уровень	Вероятность выдачи Департаменту предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
4	Высокий уровень	Вероятность выдачи Департаменту предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)